



Krajowy System e-Faktur
obowiązkowy od 2026 roku

Krajowy System e-Faktur obowiązkowy od 2026 roku

Krajowy System e-Faktur (KSeF) stanie się obowiązkowy od 1 lutego 2026 r., wprowadzając powszechne fakturowanie elektroniczne z okresami przejściowymi dla mniejszych przedsiębiorców. Doceľowo jednak niemal wszyscy podatnicy będą objęci tym systemem.

Harmonogram wdrożenia obowiązkowego KSeF

Obowiązek wystawiania faktur ustrukturyzowanych w KSeF będzie wprowadzony etapami od 1 lutego 2026 r. Najpierw dla przedsiębiorców, u których wartość sprzedaży wraz z kwotą podatku przekroczyła w 2024 r. 200 mln zł. Od 1 kwietnia 2026 r. obowiązek obejmie pozostałych podatników. Otrzymywanie faktur w KSeF będzie obowiązkowe dla wszystkich już od 1 lutego 2026 r. niezależnie od wielkości przedsiębiorstwa. Podatnicy będą mogli pobrać certyfikat KSeF już od 1 listopada 2025 r., co pozwoli na wcześniejsze przygotowanie się do realizacji związanych z KSeF obowiązków. Ustawa wprowadzająca opisywane przepisy została opublikowana w Dzienniku Ustaw pod pozycją 852.

Okresy przejściowe dla najmniejszych przedsiębiorców

Do końca 2026 r. podatnicy obowiązani do wystawiania faktur ustrukturyzowanych będą mogli wystawiać faktury elektroniczne lub papierowe, jeżeli łączna wartość sprzedaży wraz z podatkiem udokumentowana w danym miesiącu będzie mniejsza lub równa 10 000 zł. Podatnik traci prawo do wystawiania faktur poza KSeF począwszy od faktury, którą przekroczono tę wartość. Dodatkowo do końca 2026 r. będzie możliwe wystawianie faktur elektronicznych lub papierowych przy zastosowaniu kas rejestrujących oraz paragonów fiskalnych uznanych za faktury, gdy kwota należności ogółem nie przekracza 450 zł albo 100 euro. W okresie od 1 lutego do 31 marca 2026 r. podatnicy mogą wystawiać faktury elektroniczne lub papierowe bez ograniczeń kwotowych, jeżeli ich łączna wartość sprzedaży w 2024 r. nie przekroczyła 200 mln zł.

Wyłączenia z obowiązku wystawiania faktur ustrukturyzowanych

Z obowiązku fakultatywnie wyłączeni będą podatnicy niemający siedziby działalności gospodarczej ani stałego miejsca prowadzenia działalności na terytorium Polski oraz wystawianie faktur na rzecz osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej. Ustawowe wyłączenia obejmą faktury wystawiane w procedurach OSS nieunijnej, importu IOSS oraz świadczenia usług międzynarodowego okazjonalnego przewozu drogowego osób. Rozporządzenie wykonawcze określi dodatkowe wyłączenia, w tym dla faktur za przejazdy autostradą, bilety komunikacyjne, usługi zwolnione z VAT oraz samofakturowanie dla podmiotów nieposługujących się polskim NIP. Wyłączenia fakultatywne oznaczają, że pomimo braku obowiązku podatnicy będą mogli dobrowolnie wystawiać wskazane faktury w KSeF.

Mechanizmy awaryjne i tryb offline24

W przepisach wprowadzono tryby awaryjne umożliwiające wystawianie faktur poza systemem w przypadku planowanych prac serwisowych, awarii KSeF ogłaszanej na stronie BIP Ministerstwa Finansów oraz sytuacji nadzwyczajnych komunikowanych przez środki masowego przekazu. W czasie planowanych prac serwisowych faktury offline należy przestać do KSeF nie później niż następnego dnia roboczego po zakończeniu niedostępności, w przypadku awarii systemu faktury należy przestać w terminie do 7 dni roboczych od zakończenia awarii. Bezterminowo dostępny będzie



Sankcje za nieprzestrzeganie przepisów KSeF i przepisy przejściowe

dobrowolny tryb „offline24” umożliwiający wystawianie faktur poza systemem przy trudnościach z transmisją danych lub w relacjach z podmiotami zagranicznymi nieposługującymi się numerem NIP. Faktury wystawione w tym trybie będą oznaczane kodem weryfikującym i mogą być przekazywane nabywcom w sposób uzgodniony poza KSeF, podczas gdy pozostali podatnicy krajowi będą otrzymywać faktury bezpośrednio w KSeF.

Załączniki, certyfikaty i rozwiązania techniczne

Od 1 stycznia 2026 r. będzie możliwe zgłaszanie zamiaru przesyłania załączników do e-faktur w usłudze e-Urząd Skarbowy, przy czym rozwiązanie zostało zaprojektowane z myślą o konkretnych branżach, szczególnie energetycznej, paliwowej, gazowej i telekomunikacyjnej zawierających dane o jednostkach miary, ilości i cenach. Podatnik zobowiązany jest pobrać z systemu certyfikat umożliwiający potwierdzenie tożsamości wystawcy oraz oznaczenie faktury kodem zapewniającym autentyczność pochodzenia i integralność treści. Ministerstwo Finansów opublikowało ostateczną wersję struktury logicznej FA(3) oraz dokumentację API dla KSeF 2.0, a także udostępni bezpłatne narzędzia obsługi: Aplikację Podatnika KSeF 2.0, Aplikację Mobilną KSeF oraz E-mikrofirmę pozwalającą na powiązanie z istniejącym kontem i przenoszenie faktur do ewidencji VAT. W nowych przepisach wprowadzono mechanizmy upoważnień określające precyzyjne zasady nadawania uprawnień do korzystania z systemu poszczególnym osobom w organizacji.

Naruszenie obowiązków związanych z KSeF może skutkować poważnymi konsekwencjami finansowymi i prawnymi, przy czym niektóre naruszenia o charakterze technicznym nie będą skutkowały wszczęciem postępowania w sprawach o przestępstwa lub wykroczenia skarbowe. Wprowadzono też przepisy przejściowe łagodzące wybrane obowiązki - do końca 2026 r. odroczono wymóg umieszczania numeru KSeF w przelewach za faktury, a do 31 lipca 2026 r. obowiązek wykazywania numerów KSeF w ewidencjach sprzedaży JPK_V7. Szczególnym rodzajem sankcji jest utrata możliwości korzystania z preferencyjnych rozwiązań, takich jak faktury z załącznikiem, która może nastąpić automatycznie w przypadku wystawiania faktur zawierających dane inne niż określone w przepisach. Nieprawidłowe zastosowanie przepisów przejściowych może prowadzić do utraty uprawnień do korzystania z ułatwień, a przekroczenie progów wartości sprzedaży skutkuje natychmiastową utratą możliwości wystawiania faktur poza KSeF. Minimalizacja związanego z tym ryzyka wymaga wdrożenia kompleksowego systemu monitorowania zgodności oraz przeszkolenia pracowników.

Nowe zasady korygowania faktur i wymagania dotyczące danych

Wprowadzono fundamentalne zmiany w procedurach korygowania faktur elektronicznych - faktury korygujące wystawione w formacie ustrukturyzowanym w KSeF będzie można rozliczyć za okres, w którym zostały wystawione, bez potrzeby oczekiwania na potwierdzenie odbioru przez kontrahenta. Sam fakt przesłania korekty do KSeF będzie wystarczający do obniżenia podstawy opodatkowania w deklaracji VAT, co znacznie uprości i przyspieszy proces rozliczeń. Rozszerzono katalog



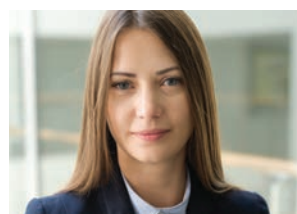
danych obowiązkowych na fakturze - numer NIP będzie trzeba wskazać również dla nabywców niebędących podatnikami VAT, takich jak osoby prawne czy podmioty korzystające ze zwolnienia podmiotowego, o ile posiadają taki numer. Wprowadzono nową rolę „Pracownik” w strukturze danych dla sytuacji, gdy pracownicy dokonują zakupów w imieniu pracodawcy, wymagającą prawidłowego przypisania ról nabywcy i reprezentanta w systemie. Nabywcy będą zobowiązani do przekazywania sprzedawcy odpowiednich numerów identyfikacyjnych w celu prawidłowego wystawienia faktury w KSeF.

Przygotowania do wdrożenia i dostosowanie procesów

Na przygotowanie się do obowiązkowego KSeF pozostało już tylko kilka miesięcy. Tymczasem przygotowanie się do tego wymaga dostosowania umów z kontrahentami oraz biurami rachunkowymi, szczególnie w zakresie sposobu przekazywania faktur i terminów dostarczania danych. Musimy pamiętać, że KSeF uniemożliwi antydatowanie faktur i zmieni zasady korygowania, wymagając bieżącego monitorowania obrotów przedsiębiorstwa oraz ustaleń z kontrahentami dotyczących podstawy płatności i procesu akceptowania treści faktury przed wysłaniem do systemu. Konieczne jest przeszkolenie pracowników działów księgowych, sprzedaży i IT z obsługi nowych funkcjonalności, procedur certyfikacji elektronicznej oraz identyfikacji podmiotów zobowiązanych do stosowania KSeF. Po przesłaniu faktury do KSeF nie będzie możliwości jej anulowania, a wszelkie zmiany będą wymagały wystawienia faktury korygującej, co wymaga opracowania nowych procedur kontroli wewnętrznej i zapewnienia zgodności z wymogami technicznymi. Przedsiębiorstwa muszą również przygotować systemy informatyczne do integracji z KSeF oraz wdrożyć procedury zarządzania upoważnieniami i certyfikatami elektronicznymi.



MAREK SPORNY
Partner w Dziale Doradztwa
Podatkowego BDO,
doradca podatkowy,
biuro w Poznaniu
+ 48 61 622 57 00
Marek.Sporny@bdo.pl



Emilia Wolnowska
Partner w Dziale Doradztwa
Podatkowego BDO,
doradca podatkowy,
biuro w Poznaniu
tel.: +48 61 622 57 00
Emilia.Wolnowska@bdo.pl



**W przypadku pytań
lub wątpliwości,
zapraszamy do kontaktu
z ekspertami BDO.**